



LIFE CCA/GR/000389
AgroClimaWater

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ AWMS ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Γ. Αραμπατζής¹, Γ. Μιχαλόπουλος², Β. Πισινάρας¹

¹Ελληνικός Γεωργικός Οργανισμός – ΔΗΜΗΤΡΑ, Ινστιτούτο Εδαφοϋδατικών Πόρων (πρώην Ινστιτούτο Εγγείων Βελτιώσεων)

²Ρόδαγ'Άγρο Ε.Π.Ε. Συστήματα διαχείρισης για περιβάλλον και ποιότητα

ΟΡΙΣΜΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ Ή ΤΜΗΜΑΤΩΝ

Στο πλαίσιο διακυβέρνησης, πρέπει να οριστούν τα ακόλουθα πρόσωπα ή τμήματα.

1. Υπεύθυνος ή τμήμα νομοθεσίας σχετικής με τα ύδατα (4.1.1).

Καθήκοντα:

- εφαρμογή των νομικών και άλλων συμβατικών απαιτήσεων,
- έλεγχος της εφαρμογής της νομοθεσίας,
- παρακολούθηση της εφαρμογής της νομοθεσίας,
- αναφορά στη διοίκηση.



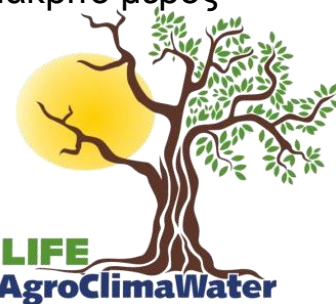
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΧΕΤΙΚΗ ΜΕ ΤΙΣ ΝΟΜΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Ο αρμόδιος υπεύθυνος ή τμήμα νομοθεσίας (4.1.1):

1. Πληροφορείται με κάθε τρόπο για την έκδοση νέας νομοθεσίας, και την δημιουργία τυχόν νέων δεσμευτικών υποχρεώσεων, π.χ. συμβάσεις, νέα πρότυπα, κλπ.
2. Παρακολουθεί την τήρηση της υφιστάμενης νομοθεσίας & των άλλων υποχρεώσεων σχετικά με το νερό, ζητώντας ενημέρωση από το σύστημα ελέγχου της Οργάνωσης και συντάσσει ετήσια έκθεση προς την Διοίκηση για το βαθμό συμμόρφωσης.

Αρχεία: Τηρούνται τα εξής αρχεία, για μία πενταετία τουλάχιστον:

1. Αρχείο ετήσιας επικοινωνίας και πληροφόρησης σχετικά με τα νομικά θέματα.
2. Αρχείο νομοθεσίας, συμβάσεων που σχετίζονται με το νερό, πρότυπα κλπ, ως διακριτό μέρος του αρχείου εξωτερικών εγγράφων.
3. Αρχείο εκθέσεων του Υπευθύνου προς τη διοίκηση σχετικά με την νομοθεσία.



ΟΡΙΣΜΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ Ή ΤΜΗΜΑΤΩΝ

- 2. Υπεύθυνος ή τμήμα εκπροσώπησης της Οργάνωσης Παραγωγών (ΟΠ) σε θέματα διαχείρισης υδάτων της λεκάνης απορροής (4.5.1).**

Καθήκοντα:

- Να καταστήσει επίσημα γνωστή στην Επιτροπή Διαχείρισης της λεκάνης απορροής τη δέσμευση της Οργάνωσης για την υλοποίηση του συγκεκριμένου έργου (EWS).
- Να βρίσκεται σε τακτική επικοινωνία με την Επιτροπή, με συχνότητα την οποία θα καθορίσει ο ίδιος (γραπτά) για την αλληλοενημέρωση σχετικά με τα θέματα που αφορούν την Οργάνωση και το Έργο, π.χ. νέα νομοθεσία, τοπική εφαρμογή της κλπ.
- Να συμμετέχει σε συσκέψεις, εκδηλώσεις, καταρτίσεις για την ενημέρωσή του σε σχετικά θέματα και να ενημερώνει άμεσα την Οργάνωση, σχετικά.

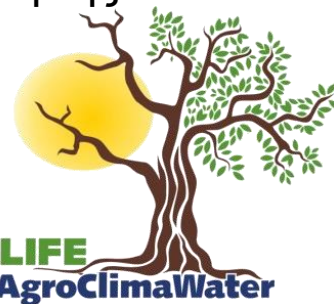


ΟΡΙΣΜΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ Ή ΤΜΗΜΑΤΩΝ

3. Υπεύθυνος ή τμήμα διαχείρισης υδάτων (water steward) (4.8.1).

Καθήκοντα:

- Διασφάλιση της υλοποίησης της στρατηγικής της Οργάνωσης για την εφαρμογή του EWS και για κάθε επί μέρους απαίτηση του προτύπου. Εφαρμογή του εγγράφου των Οδηγιών (Guideline), στην ισχύουσα κάθε φορά έκδοσή του.
- Για το σκοπό αυτό θα λαμβάνει όλα τα μέσα που προβλέπει το Σύστημα της Οργάνωσης για την Ποιότητα, σχετικά με το νερό και με τη στρατηγική της Οργάνωσης.





ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΗΓΩΝ ΝΕΡΟΥ (1.1.1)

KEDHP			FORM META-1.1.1 LIST OF WATER SOURCES & ORIGINS WITHIN GEOGRAPHIC SCOPE										v1 13.11.2016		
Water body (Code)	Water Source (Code)	LOCATION	Coordinates	TYPE (see note 1)	OWNER Private (PRV) Public (PU)	LISENCE NUMBER	EXPIRY DATE	Maximum permissible abstraction rate (m3/y)	Mean water volume abstraction (m3/y)	Depth of abstraction (m)	Date of last maintenance	Mean energy consumption (kWh/m3)	Mean area irrigated yearly (Ha)	Volume used for Agriculture (m3)	Volume used for other use (m3)

Sources: Pumping station (PS), Well (WL), Irrigation Network (IN), Open Channel (OC) **Origins:** Ground Water (GW), Lake (LK), River (RV)

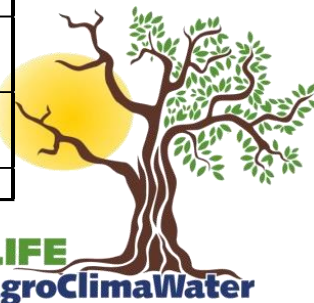
Water Steward _____ Signature _____ Completed for year yyyy dd/mm/yyyy





ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΑΡΔΕΥΣΕΩΝ (1.1.2Α)

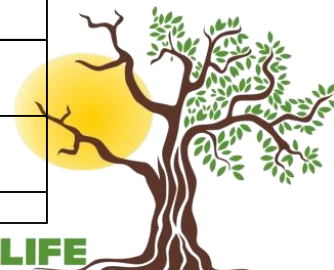
ΚΕΔΗΠ		Αγροτ.		ΚΕΔΗΠ-1.1.2α Καταγραφή ποτισμάτων/αγροτεμάχιο/ πότισμα								v1 13.11.2016		
Πηγή (Κωδικός)	Αγροτεμάχιο (Κωδικός)	Ημερομηνία	Μέθοδος ποτίσματος	Παροχή (κ.μ./ώρα)	Διάρκεια ποτίσματος (ώρες)	Αρχική ένδειξη υδρόμετρου	Τελική ένδειξη υδρόμετρου	Κόστος ποτίσματος (€/κ.μ.) ή...	Κόστος ποτίσματος (€/πότισμα)	Εργατικά (€ /πότισμα)	Ιδια απασχόληση παραγωγών (Ωρες/πότισμα)	Κατανάλωση Ηλεκτρ. Ενέργειας (kWh/Πότισμα)	Κόστος Ενέργειας (€ /Πότισμα)	Εκτίμηση ποσοστού νερού που χάνεται (%)
Παραγωγός				Υπογραφή					Ημερομηνία συμπλήρωσης: ηη/μμ/xxxx					





ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΜΗΝΙΑΙΩΝ ΑΠΟΛΗΨΕΩΝ ΝΕΡΟΥ (1.1.2B)

KEDHP		FORM META-1.1.2b RECORD OF ABSTRACTION PER MONTH								v1 13.11.2016				
Water Source (Code)	Month of abstraction for irrigation	Parcels irrigated (number)	Area irrigated in total (Ha)	Crops irrigated	Estimated % discharged	Abstracted volume (m3)	Estimated volume of renewable freshwater resource	Percent of reserves abstracted monthly	Source is a minor contributor (Yes-No)	Source is a major contributor (Yes-No)	Maximum abstraction rate in m3 / month	Maximum abstraction rate in m3 / period	Maximum abstraction rate in m3 / year	Volume used for other uses (m3)
Water Steward					Signature					Completed for year yyyy dd/mm/yyyy				





ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΑΠΟΛΗΨΕΩΝ ΝΕΡΟΥ ΣΕ ΕΤΗΣΙΑ ΒΑΣΗ (1.1.2C)

KEDHP		FORM KED-1.1.2c REPORT OF YEARLY WATER ABSTRACTION (m3)												v1 13.11.2016	
Water Source (Code)	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	Notes	
Manager of Organization		Signature					Completed for year yyyy dd/mm/yyyy								

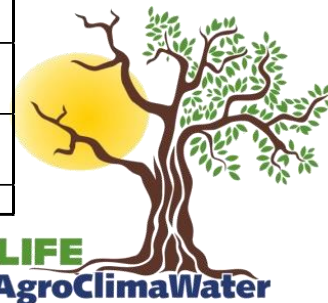




ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΕΚΤΙΜΗΣΗΣ ΕΥΑΙΣΘΗΣΙΑΣ ΠΗΓΩΝ ΝΕΡΟΥ (1.2.2)

KEDHP		FORM KED-1.2.2 SOURCE SENSITIVITY ASSESSMENT								v1 13.11.2016				
Water Source (Code)	Regulated or Permitted maximum abstraction (<u>Yes</u> / <u>No</u>)	Groundwater (<u>Yes</u> / <u>No</u>)	Recognized as sensitive due to its size (<u>Yes</u> / <u>No</u>)	Designated Protected Area (<u>Yes</u> / <u>No</u>)	Document for Regulated / Permitted Abstraction, for Recognition as Sensitive (ID & date)		Periods of Water Stress (Months)	Periods of high abstraction (Months)	Environmental impact	Socioeconomic impact	Water stresses (<u>Yes</u> / <u>No</u>)	Maximum abstraction rate (m ³ /m)	Minimum abstraction rate (m ³ /m)	Notes

Water Steward	Signature	Completed for year yyyy dd/mm/yyyy
---------------	-----------	------------------------------------





ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΟΣΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΗΓΩΝ ΝΕΡΟΥ (1.2.3Α)

KEDHP	FORM KED-1.2.3a RECORD OF ABSTRACTION / WATER SOURCE/ IRRIGATION EVENT						v1 13.11.2016
Water Source (Code)	Code of Water Body	Type of Water Body	Classification of underground water body status in terms of quantity	Ecological status of surface water body	Over-abstraction according to the legal permit <u>Yes</u> / <u>No</u>	Contribution to abstraction (%)	Notes

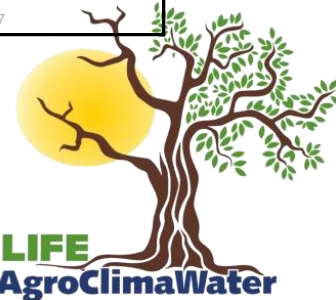
Water Steward	Signature	Completed for year yyyy dd/mm/yyyy
---------------	-----------	------------------------------------





ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΕΠΙΠΤΩΣΕΩΝ ΣΤΑ ΥΔΑΤΙΝΑ ΣΩΜΑΤΑ (1.2.3B)

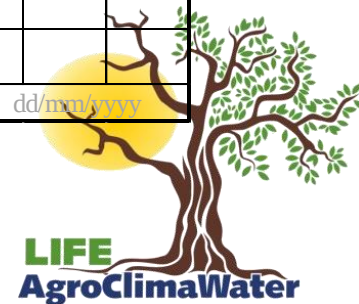
KEDHP	FORM KED-1.2.3b IMPACTS OF WATER ABSTRACTION & DISCHARGE/ WATER BODY	v1 13.11.2016
Impacts on	Y/N	Comments
Water source		
Decline of groundwater level		
Reduction of stream/river flow		
Limitation on the provision of water (irrigation networks)		
Salinization of coastal aquifers		
Other (describe)		
Environment		
Losses of wetlands		
Reduction of flora and fauna		
Soil erosion and desertification		
Landslides		
Other (describe)		
Society		
Water shortage		
Conflicts between users		
Reduction of productivity		
Other (describe)		
Notes		
Water Steward	Signature	Completed for year yyyy dd/mm/yyyy





ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΡΥΠΑΝΤΩΝ ΑΝΑ ΑΓΡΟ (2.1.1B)

KEDHP		FORM KED-2.1.1b POLLUTANTS INVENTORY / PARCEL														v1 13.11.2016	
Parcel code:				Kg / Ha / month													
TYPE OF POLLUTANT	Hazard Statement (Number only)	"P" and other phrases on label	Kg / Ha / Y	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
N																	
P																	
K																	
PPP-1																	
PPP-2																	
PPP-3																	
PPP-n																	
Water Steward				Signature						Completed for year yyyy dd/mm/yyyy							





ΕΝΤΥΠΟ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΡΥΠΑΝΤΩΝ (2.1.2)

KEDHP		FORM KED-2.1.2 CUMULATIVE POLLUTANTS INVENTORY													v1 13.11.2016	
Kg / Ha / year																
Parcel (Code)	N	P	K	B	PPP-1	PPP-2	PPP-3	PPP-4	PPP-5	PPP-6	PPP-7	PPP-8	PPP-9	PPP-10	PPP-11	
Manager of Organization							Signature				Completed for year yyyy dd/mm/yyyy					





ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΔΥΝΗΤΙΚΟΥ ΕΥΤΡΟΦΙΣΜΟΥ ΠΗΓΩΝ (2.1.6)

KEDHP	FORM KED 2.1.6-EUTROPHICATION POTENTIAL			v1 13.11.2016
Eutrophication potential of farming	Amount of potential loss	Conversion factor	Eutrophication potential (PO ₄ -eq)	Notes
Nox (to air)		0.13		
Total N (to water)		0.42		
Total P (to water)		3.07		
NH ₃		0.45		
Water Steward	Signature		Completed for year yyyy dd/mm/yyyy	





KEDHP		FORM KED-2.2.1,2 SOURCE POLLUTION SENSITIVITY ASSESSMENT								v1 13.11.2016	
Water source (Code)	Groundwater (Yes/No)	Recognised as sensitive due to its relative size, function or status as a rare, threatened or endangered system (or support endangered plant or animal species)(Yes/No)	Designated as Protected Area* or Vulnerable area* (Yes/No)	Documents for regulated/permitted abstraction, for recognition of sensitivity (& Dated)	Is it for drinkable water? (Yes/No)	Is it used for irrigation? (Yes / No)	Is it used for swimming? (Yes / No)	Periods of potential water pollution (Months)	Periods of high abstraction (Months)	Environmental impact	Socioeconomic impact
Water Steward					Signature			Completed for year yyyy dd/mm/yyyy			





ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΗCV ΠΟΥ ΕΠΗΡΕΑΖΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ (3.2.1)

KEDHP	FORM KED 3.2.1-HCV AREAS AFFECTED BY AGRICULTURAL ACIVITIES ON PRODUCTION SITES					v1 13.11.2016	
Code of parcel	HCV area affected	Type of potential risk	HCVAs protection goal	Chemical status	Ecological status	Type of impact on HCVAs water status coming from parcel (if any)	Notes

Water Steward	Signature	Completed for year yyyy dd/mm/yyyy
---------------	-----------	------------------------------------





ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΕΠΙΠΤΩΣΕΩΝ ΣΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗ ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ HCV (3.2.2)

KEDHP	FORM KED-3.2.2 IMPACTS ON SOCIAL & CULTURAL VALUES PER EACH AFFECTED HCV AREA	v1 13.11.2016
Impacts on (SEE Annex 2)	Y/N	Comments
Social values / services		
Fresh water supply		
Food provision		
Raw material provision		
Other		
Cultural values/services		
Tourism and recreation		
Aesthetic enjoyment and inspiration for culture, art and design		
Spiritual or religious activities		
Other		
Water Steward	Signature	Completed for year yyyy dd/mm/yyyy



ΣΥΝΔΕΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΝΕΡΟΥ ΜΕ ΑΛΛΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ (4.3)

- Στο έντυπο 4.3 για τη συλλογή δεδομένων, που αναπτύχθηκε στο πλαίσιο του έργου περιλαμβάνεται και η καταγραφή από τον παραγωγό της ενέργειας για κάθε καλλιεργητική δραστηριότητα (κλάδεμα, εφαρμογή λιπασμάτων και ΦΠΠ, άροση), οπότε μπορεί να υπολογιστεί αφενός μεν η σχέση μεταξύ κατανάλωσης ενέργειας και νερού, αφετέρου δε οι καταναλώσεις αυτές ανά κιλό παραγόμενου προϊόντος

ΚΕΔΗΠ		ΕΝΤΥΠΟ ΚΕΔ-4.3 ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑ ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟ											v1 13.11.2016	
Αγροτεμάχιο (Κωδικός)	Ημερομηνία	Κλάδεμα (Ναι/Όχι)	Μηχανική κατεργασία (Ναι/Όχι)	Μηχανικός έλεγχος ζιζανίων (Ναι/Όχι)	Συγκομιδή (Ναι/Όχι)	Μισθολογικό κόστος (€/αγροτεμάχιο)	Χρόνος που αφιέρωσε ο αγρότης (Ωρες/αγροτεμάχιο)	Ενέργεια που χρησιμοποιήθηκε (λίτρα πετρελαίου)	Ενέργεια που χρησιμοποιήθηκε (λίτρα βενζίνης)	Κόστος ενέργειας ανά δραστηριότητα (€/αγροτεμάχιο)	Άλλο κόστος ανά δραστηριότητα (€)	Παραγωγή (Kg/αγροτεμάχιο)	Εκτιμώμενη απώλεια παραγωγής (%)	Σημειώσεις
Ο παραγωγός		Υπογραφή					Συμπληρώθηκε για το έτος:							



ΣΥΝΔΕΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΝΕΡΟΥ ΜΕ ΑΛΛΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ (4.3)

- Στο έντυπο 4.3a συγκεντρώνονται από τον Υπεύθυνο Διαχείρισης τα στοιχεία που επιτρέπουν να αναγνωρίσει συσχετίσεις και την τυχόν αλληλεπίδραση μεταξύ της κατανάλωσης νερού και των εισροών για άλλες καλλιεργητικές πρακτικές. Ενδεχομένως αυτό να οδηγήσει σε στόχευση για κάποια βελτίωση.

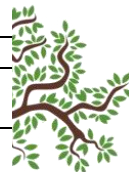
ΚΕΛΗΠ			ΕΝΤΥΠΟ KED-4.3a ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ												v1 13.11.2016		
Κωδικός αγροτεμαχίου	Άρδευση		Άρδευση (ενέργεια)		Κλάδεμα (ενέργεια)		Λίπανση			Κατεργασία (ενέργεια)		Φυτοπροστασία			Συγκομιδή (ενέργεια)		
	m3/Ha	m3/Kg καρπού	kW/m3 νερού	kW/Kg καρπού	Lit/Kg καρπού	Lit/m3 νερού	Lit/Kg καρπού	Lit/m3 νερού	Kg N-P-K/m3 νερού	Lit/Kg καρπού	Lit/m3 νερού	Lit/Kg καρπού	Lit/m3 νερού	Kg ΦΠΠ/m3 νερού	Lit/Kg καρπού	Lit/m3 νερού	
Ο υπεύθυνος διαχείρισης						Υπογραφή						Συμπληρώθηκε για το έτος:					



ΑΥΞΗΣΗ ΤΗΣ ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΝΕΡΟΥ

Οι απώλειες αρδευτικού νερού τόσο κατά τη μεταφορά, όσο και κατά την εφαρμογή, είναι ιδιαίτερα σημαντικές στη γεωργία. Για το λόγο αυτό διαμορφώθηκε το παρακάτω έντυπο αναγνώρισης και εκτίμησης των απωλειών αρδευτικού νερού για συμπλήρωση από τον υπεύθυνο διαχείρισης (4.4.2).

ΚΕΔΗΠ ΕΝΤΥΠΟ ΚΕΔ-4.4 ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΠΩΛΕΙΩΝ						
Απώλειες κατά τη μεταφορά (%)						
Τύπος συστήματος μεταφοράς	Εξάτμιση [1]		Κατείδυση [2]		Σύνολο απωλειών κατά τη μεταφορά [3]=[1]+[2]	
Κανάλια						
Κλειστό σύστημα	-					
Απώλειες κατά την εφαρμογή (%)						
Τύπος συστήματος άρδευσης	Σύστημα μεταφοράς [4]	Επιφανειακή απορροή [5]	Κατείδυση [6]	Εξάτμιση από το έδαφος και τη φυτοκώμη [7]	Εξαιτίας του ανέμου [8]	Σύνολο απωλειών κατά την εφαρμογή [9]=[4]+...+[8]
Αυλάκια					-	
Καταιονισμός						
Στάγδην		-		-	-	
Απώλειες κατά την αποθήκευση (%)						
Τύπος συστήματος αποθήκευσης	Εξάτμιση [10]		Κατείδυση [11]		Σύνολο απωλειών κατά την αποθήκευση [12]=[11]+[12]	
Φράγμα ή δεξαμενή						
ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΩΛΕΙΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΑΡΔΕΥΣΗ (%)						
13=[3]+[9]+[12]						



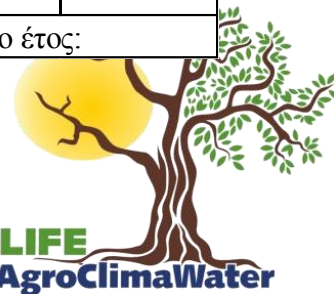


ΑΥΞΗΣΗ ΤΗΣ ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΝΕΡΟΥ

Σημαντικός είναι ο υπολογισμός της συνολικής κατανάλωσης νερού ανά μονάδα προϊόντος, και η ποσοτικοποίηση της βελτίωσης που τυχόν επιτεύχθηκε.

Ο υπολογισμός προκύπτει από τα δεδομένα που έχουν συλλεχθεί στα επί μέρους στα έντυπα 1.1.2α και 1.3.1.

ΚΕΔΗΠ		ΕΝΤΥΠΟ ΜΕΤΑ 4.3b-ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΧΡΗΣΗ ΝΕΡΟΥ			v1 13.11.2016	
Κωδικός Αγροτεμαχίου	Αρχική περίοδος κατανάλωσης νερού	Αρχική κατανάλωση νερού(m ³ /Ha)	Μέτρο ή πρακτική που εφαρμόστηκε	Τρέχουσα περίοδος κατανάλωσης νερού	Τρέχουσα κατανάλωση νερού(m ³ /Ha)	Εξοικονόμηση νερού (m ³ /Ha)
			Πίνακας 1.3.1			
Ο Υπεύθυνος Διαχείρισης			Υπογραφή	Συμπληρώθηκε για το έτος:		



ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΣΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΥΔΑΤΩΝ

Εκτός του υπευθύνου εκπροσώπησης της ΟΠ σε θέματα διαχείρισης υδατικών πόρων απαιτούνται οι κάτωθι ενέργειες προκειμένου η ΟΠ να επιτύχει ικανοποιητικό βαθμό διαφάνειας στη διαχείριση αυτή.

Διάδοση της πολιτικής διαχείρισης των υδάτων εντός της ΟΠ (4.5.2): Διασφαλίζεται ότι το σύνολο του προσωπικού της ΟΠ καθώς και οι αγρότες-μέλη είναι ενήμεροι για την πολιτική της για τη διαχείριση των υδάτων, συμπεριλαμβανομένων των στόχων, των προβλημάτων και των επιτευγμάτων.

Οι ενέργειες ενημέρωσης καταγράφονται. Η αποδοτικότητά τους αξιολογείται με εσωτερική επιθεώρηση, ή/και δειγματοληπτικές συνεντεύξεις σε προσωπικό της ΟΠ και αγρότες-μέλη.

- **Διάδοση της πολιτικής διαχείρισης των υδάτων εκτός της ΟΠ (4.5.3):** Για το σκοπό αυτό προτείνεται η περιοδική έκδοσης γραπτής ενημέρωσης που να περιέχει τα εξής:

1. Ευρήματα, αξιολόγηση των αγροτικών πρακτικών που εξετάστηκαν, νέοι στόχοι κλπ.
2. Προβλήματα, ειδικά ό,τι μπορεί να επηρεάσει συστηματικά άλλους γεωργούς στη λεκάνη.
3. Νέα σχετικά με την επέκταση εφαρμογής του προτύπου EWS,
4. Νέα διεθνή δεδομένα που αφορούν την κλιματική αλλαγή και σχετίζονται με θέματα του νερού.
5. Επιστήμη και τεχνολογία διαχείριση των υδάτων και της άρδευσης, π.χ. υπό συνθήκες ξηρασίας.



ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΣΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΥΔΑΤΩΝ

- **Εκστρατείες ενημέρωσης (4.5.4):** Προτείνεται η διοργάνωση ενημερωτικών δράσεων για θέματα που σχετίζονται με το νερό, π.χ. την άρδευση και τις ορθές γεωργικές πρακτικές, σχετικά. Οι εκστρατείες μπορούν να συμπίπτουν με τα ορόσημα του έργου AgroClimaWater, ή με τις τοπικές γεωργικές εκδηλώσεις, εκθέσεις, κλπ. Μπορεί να συνδυαστεί με την περιοδική έκδοση της σχετική ενημέρωσης που αναφέρεται παραπάνω.
- **Διαχείριση εκτάκτων καταστάσεων και κινδύνων (4.5.5 και 4.5.6):** Καθώς η γεωργία αποτελεί μία καθόλα εκτεθειμένη διαδικασία, η διαχείριση εκτάκτων καταστάσεων που σχετίζονται κυρίως με το κλίμα είναι απαραίτητη. Προς την κατεύθυνση αυτή δημιουργήθηκαν σχέδια διαχείρισης πλημμυρών και ξηρασίας. Σε σχέση με άλλους κινδύνους όπως οι πυρκαγιές, προτείνεται η ΟΠ να βρίσκεται σε επαφή και να ακολουθεί τις κατευθύνσεις των αρμοδίων φορέων πολιτικής προστασίας.

Σημείωση: Σε σχέση με έκτακτα γεγονότα για τις υποδομές άρδευσης, δεν προτείνονται συγκεκριμένες δράσεις, καθώς για τη διαχείρισή τους είναι αρμόδιοι άλλοι φορείς, όπως π.χ. οι οργανισμοί εγγείων βελτιώσεων, είτε ιδιώτες.



ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΣΥΝΕΧΟΥΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ

Η συνεχής βελτίωση επιτυγχάνεται από την επιτυχή εφαρμογή των κατάλληλων πρακτικών και την εισαγωγή νέων, καινοτόμων πρακτικών μακροπρόθεσμα. Για το σκοπό αυτό απαιτούνται:

1. Η δημιουργία μίας δεξαμενής καλών πρακτικών (4.6.1): Στα πλαίσια του έργου επιλέχθηκαν συγκεκριμένες, εφαρμόσιμες αγροτικές πρακτικές, οι οποίες θα εφαρμοστούν στους πιλοτικούς αγρούς.
2. Η διαδικασία εφαρμογής τους και η αξιολόγησή τους (4.6.2): Στο αντίστοιχο παραδοτέο παρουσιάζονται οι διαδικασίες εφαρμογής καθώς και η διαδικασία αξιολόγησης της αποδοτικότητάς τους.
3. Η εφαρμογή καινοτόμων πρακτικών (4.6.3): Οι πρακτικές που εφαρμόζονται στα πλαίσια του έργου είναι καινοτόμες.





ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΣΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΥΔΑΤΩΝ

- Καταγραφή των επενδύσεων που πραγματοποιήθηκαν και πραγματοποιούνται για τη συντήρηση και βελτίωση της διαχείρισης των υδάτων.
- Κατάρτιση ανάλυσης περιβαλλοντικού κόστους η οποία μπορεί να περιλαμβάνει δαπάνες για:
 1. Εκπαίδευση προσωπικού σε θέματα περιβάλλοντος.
 2. Υπηρεσίες περιβαλλοντικής διαχείρισης και πιστοποίησης.
 3. Έρευνα και ανάπτυξη.
 4. Επενδύσεις σε προγράμματα εξοικονόμησης νερού.





ΕΥΧΑΡΙΣΤΩ!!!

